

NORME IGIENICHE IN PILLOLE



Collabora con noi nella lotta alle infezioni: ricorda a chi ti circonda di lavarsi le mani



Quando starnutisci o tossisci copri il naso e bocca con un fazzoletto di carta e gettalo subito in un cestino



Quando ti trovi in ospedale le tue mani si possono contaminare facilmente



Mantieni le unghie corte e evita di utilizzare smalti o unghie artificiali



Igienizza le mani, con acqua e sapone prima dei pasti e dopo l'utilizzo dei servizi igienici



Ricorda che anelli, braccialetti e orologio, rendono difficoltosa la corretta igiene delle mani e possono diventare ricettacolo di batteri



Non toccarti gli occhi, il naso e la bocca se hai le mani sporche



Non scambiare oggetti o cibi con altri degenti

inoltre se sei un visitatore



Se sei influenzato evita di recarti in ospedale ad assistere o visitare un malato, se necessario chiedi consiglio al personale sanitario



Evita di utilizzare il bagno delle camere di degenza, ma serviti di quello dedicato ai visitatori, igienizzandoti le mani all'ingresso e all'uscita dal reparto

Evita di affollare la stanza del degente e di sederti sul suo letto



Se ti viene richiesto indossa i dispositivi di protezione (guanti, camice, mascherina) seguendo le indicazioni fornite

ALCUNE REGOLE

L'ospedale è una comunità per la cui buona andatura tutti sono chiamati a collaborare: Le chiediamo quindi di aiutarci seguendo le regole di seguito riportate:

- non allontanarsi dal reparto per lunghi periodi e comunque senza avvertire il personale, non è consentito uscire dall'ospedale
- è possibile usufruire degli arredi messi a disposizione nella camera, qualsiasi attrezzatura aggiuntiva va concordata

AI VISITATORI SI CHIEDE DI

- non rimanere in reparto oltre gli orari di visita consentiti
- lasciare sollecitamente il reparto o la camera di degenza qualora invitati in tal senso dal personale di assistenza.

Richiesta di copia della cartella clinica

La legge riconosce in Lei il solo avente diritto ad avere copia della cartella clinica, pertanto qualora ne avesse necessità dovrà presentare richiesta alla Direzione Sanitaria esibendo un documento di identità. Qualora non possa, per ragioni cliniche presentarsi allo sportello, l'impiegato della Direzione sarà disponibile a venire in reparto da Lei (basterà avvertire la coordinatrice infermieristica). Per il ritiro, il titolare può delegare una persona di sua fiducia che si presenterà con documento di identità personale e firmerà per accettazione la delega davanti al funzionario preposto.

Orari dello sportello della Direzione Sanitaria

Dal lunedì al venerdì

dalle **9.00 alle 12.00**

dalle **13.30 alle 15.30**

Richiesta di copia di esami radiografici eseguiti durante il ricovero

Dietro richiesta scritta dell'interessato presentata all'Ufficio del Servizio di Radiologia potrà essere rilasciata copia degli esami radiografici effettuati durante il ricovero.

Infine si ricorda che in ospedale è vietato fumare



Sistema Socio Sanitario



ASST Pavia

Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) di Pavia

Sede Legale: Viale Repubblica, 34 - 27100 PAVIA

Codice Fiscale/Partita I.V.A. n. 02613080189

sito internet: www.asst-pavia.it



OSPEDALE DI MEDE Unità Operativa di Riabilitazione Specialistica (motoria)

tel. **0384-808271**

Referente: Dott. P. Franciscone

Coord. infermieristico: Sig.ra M. BERTUZZI

Gentile Signore/a

L'Unità Operativa di **RIABILITAZIONE** Le offre questo stampato che contiene utili informazioni sulla propria organizzazione con l'obiettivo di farLe conoscere l'ambiente che La ospita e di promuovere un rapporto di fiducia e di collaborazione tra Lei e gli operatori sanitari.

Cercheremo di rendere il Suo soggiorno il più sereno possibile; per questo saremmo interessati a conoscere la Sua opinione relativamente al nostro Ospedale, al personale che vi opera ed ai servizi che esso offre, Le chiediamo per questo di compilare il questionario anonimo che l'infermiera Le consegnerà al momento del ricovero, una volta compilato lo potrà imbucare nell'apposita cassetta che troverà nel soggiorno vicino all'ingresso.

Nel corso del ricovero il medico la informerà su come esprimere il Consenso e la modalità di partecipazione alle scelte terapeutiche. Le ricordiamo che è suo diritto conoscere le cure a cui verrà sottoposto.

INFORMAZIONI UTILI

• **Cosa portare in Ospedale**

Portare con sé biancheria di ricambio, tuta da ginnastica o pigiama, vestaglia, pantofole chiuse con suola anti-scivolo (tipo scarpe da ginnastica), necessario per l'igiene quotidiana e necessario per i pasti. Durante la degenza è consigliato limitare all'essenziale gli effetti personali. È preferibile disporre di denaro in misura limitata e non tenere con sé oggetti di valore.

• **Distributori di bevande/snack**

I distributori di bevande calde, acqua minerale, bibite, snack sono installati nella sala antistante il pronto soccorso.

• **Giornali e riviste**

Ogni giorno un edicolante passa in reparto per la vendita di quotidiani e riviste.

• **Telefono**

È consentito l'uso del proprio cellulare. Negli spazi comuni sono disponibili 2 telefoni con funzionamento a moneta e scheda telefonica ed 1 distributore di schede telefoniche. Non è possibile utilizzare il telefono di reparto, eventuali chiamate dall'esterno saranno comunicate al paziente.

Il personale sanitario non può fornire informazioni telefoniche sullo stato di salute dei ricoverati.

• **Radio e televisione**

Normalmente i Degenti possono utilizzare apparecchi radio o televisori portatili personali previo consenso della Coord. Infermieristica nel rispetto della tranquillità degli altri. Un apparecchio televisivo è a disposizione nel soggiorno.

• **Orario di ingresso in ospedale**

Chiediamo di rispettare i seguenti orari di visita:

LUNEDI, MARTEDI, GIOVEDI, VENERDI,
SABATO

dalle 12.45 alle 14.00

dalle 17.00 alle 18.30

MERCOLEDI, DOMENICA E FESTIVI

dalle 10.00 alle 12.00

dalle 17.00 alle 18.30

• **Pasti**

Gli orari dei pasti possono essere diversi rispetto alle consuetudini familiari: chiediamo pertanto la sua collaborazione nel volersi adattare ai seguenti orari:

colazione ore 06.30

pranzo ore 12.00

cena ore 18.30

Nel caso sussista una particolare esigenza clinica, verrà predisposta per Lei su indicazione medica, la dieta più adatta.

Il personale infermieristico provvederà ad informarLa se dovrà osservare il digiuno oppure orari differenziati, l'aiuterà inoltre qualora non fosse in grado di alimentarsi autonomamente.

Per l'assistenza da parte dei propri parenti occorre avere il permesso firmato dalla Coord. Infermieristica.

• **Assistenza religiosa**

Viene svolta dal cappellano e si svolge sia attraverso la visita ai degenti sia con la celebrazione quotidiana della S. Messa, gli orari delle funzioni religiose sono affissi nella bacheca all'ingresso del reparto

• **Visita medica**

Viene svolta dal medico responsabile della sua cura tutti i giorni esclusa la domenica alle ore 10.00.

I medici sono inoltre disponibili a ricevere i parenti, **autorizzati dal paziente**, per informazioni cliniche il

LUNEDI e GIOVEDI

dalle 12.30 alle 13.00

SABATO

dalle 09.30 alle 10.30

• **Modalità di dimissione**

Al momento della dimissione Le verrà rilasciata una relazione dettagliata da consegnare al Suo Medico curante con la diagnosi, il riepilogo dei principali esami effettuati durante il ricovero, il decorso clinico con indicazioni sulla terapia farmacologica da proseguire al domicilio, nonché indicazioni sulla opportunità di successivi controlli clinici ambulatoriali.

• **Visite di controllo ambulatoriali**

L'accesso all'ambulatorio (situato al secondo piano del vecchio edificio) è possibile previa prenotazione telefonica (numero **800 638.638** - gratuito da rete fissa - o **02 99.95.99** da rete mobile, costi secondo la propria tariffa).

La prenotazione si può effettuare anche presso il CUP presentando l'impegnativa del medico curante.

Gli orari di ambulatorio sono i seguenti:

LUNEDI

dalle 14.00 alle 16.30

GIOVEDI

dalle 14.00 alle 15.30